



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Protocollo e data: vedi segnatura

CUP D99J21009180006

Albo Istituto/Sito Web

OGGETTO: Provvedimento del Dirigente Scolastico di formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo al Progetto PON FESR Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU.

Asse V –Priorità di investimento: 13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale, e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-99

Il Dirigente Scolastico

- CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2021 è stato approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 7 del 13.01.2021
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.L.gs n. 165/2001;
- VISTO** l’Avviso pubblico n. 28966 del 06.09.2021 del MIUR;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/0000353 del 26.10.2021 del MI con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi al finanziamento;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021, quale autorizzazione all’avvio del progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – con identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-99 e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTE** le linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

CONSIDERATO che ai sensi del Regolamento Europeo è necessario che nel Programma Annuale la gestione dei progetti finanziati con i fondi strutturali sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento, in un apposito Progetto PON, che, sia nelle Entrate che nelle Uscite, sia contraddistinto dal codice identificativo, in modo da poter essere individuato con precisione in caso di verifica amministrativa da parte degli organi comunitari e nazionali;

VALUTATE le tipologie di spese previste per il Progetto FESR;

DETERMINA

L'assunzione formale a bilancio e l'inserimento nel programma annuale 2021 dei fondi relativi al progetto PON FESR 2014-2020 React EU Cod. Progetto: 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-99 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

L'importo complessivo del progetto è di € 106.520,33.

Il predetto finanziamento sarà iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02 - “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”.

Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – 03 Didattica (liv. 2), “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021”, e in esso dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella nota autorizzativa e nel sistema informativo.

Il Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi è autorizzato a predisporre la relativa assunzione del Programma Annuale 2021 ed i correlati atti contabili di accertamento dei fondi.

Il presente decreto è stato trasmesso al Consiglio d'Istituto per la formale presa d'atto e pubblicato al sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ariella Bertossi